

myinvoice 让您可以：



选择如何查看新发票 ▼

- 通过电子邮件接收 PDF 附件形式的发票。
- 将大量的副本发票合并成一个 PDF 捆绑文件。
- 当有新的发票信息时，您可以通过电子邮件收到通知。



轻松访问发票和帐户信息 ▼

- 直接获取您的帐户摘要。
- 按一系列条件快速搜索发票。
- 如果适用，在发票行项目旁即可查看交付单。



查看即将逾期的发票及其逾期时间 ▼

- 查看您的帐户余额和总交易金额。
- 一站式查看所有未结（未付款）发票。这使您可以轻松查看您需要支付多少金额或者将被收取多少金额（若通过借记卡直接支付）。
- 选择通过电子邮件接收付款到期提醒。



提出疑问 ▼

- 快速、轻松地对发票或交付提出疑问。
- 跟踪您提出的疑问，直至解决。
- 选择通过电子邮件接收状态更新通知。



导出信息 ▼

- 从主要屏幕下载内容。
- 将您需要的所有发票导出为一份 PDF 或 Excel 文件。



查看未开具发票的交付的详细信息 ▼

- 在您的帐户明细中点击“未开具发票的交付”，以查看 Air bp 会计系统中所有尚未开具发票的交付的详细信息。
- 在“帐户摘要”选项卡中查看这些未开具发票的总价值。



容纳多个用户 ▼

- 系统可容纳的用户数量没有上限。
- 可为每个用户“定制”偏好，诸如电子邮件提醒和首选语言。



在任何设备上都能访问您的发票 ▼

- 在平板电脑和手机以及台式电脑上都可以安全登录。
- 推荐使用的浏览器是 Google Chrome、Firefox、Safari 和 Microsoft Edge。



存储您的发票，以供审计之用 ▼

- 在 myinvoice 中依然可以访问历史发票（如果您有任何问题，请联系您的收款人）。



以多种语言访问 myinvoice ▼

- myinvoice 提供英语、德语、法语、西班牙语、意大利语、瑞典语和中文版本。

