

Aprovisionamento de lubrificantes

Esta página faculta orientações normalizadas a respeito do processo de encomenda e de faturação e estabelece os requisitos a ter em conta, em relação a todos os fornecedores que fazem negócio com a BP lubrificantes.

Esta informação é relevante para fornecedores terceiros, em relação à atividade da BP lubrificantes, em geral, cujos dados da entidade jurídica se encontram na secção abaixo "Atualize os seus dados". Inclui-se aqui o fabrico e comercialização de lubrificantes e de produtos e serviços relacionados, no mercado automóvel, industrial, naval e da energia.

Neste sítio facultamos orientações sobre as normas aplicáveis às encomendas e método de faturação, em relação a bens e serviços, aos métodos de pagamento, à forma de atualizar os seus dados e muito mais. Encontrará ligações para cada um destes assuntos e para os nossos termos e condições, abaixo.

Ter em consideração estes requisitos permitirá uma melhor colaboração e cooperação entre nós, podendo melhorar bastante a eficácia do nosso funcionamento.

[Efetuar transações connosco >](#)

[Atualize os seus dados >](#)

[Orientações sobre o envio de faturas >](#)

[Termos e Condições >](#)

[Lista de verificação do processo de compra até ao pagamento >](#)

Efetuar transações connosco

Esta página faculta informação sobre a forma de encomendar e os métodos de pagamento, junto com as expectativas ao efetuar transações com a BP lubrificantes.

Esta informação é relevante para fornecedores terceiros de bens e serviços, na atividade da BP lubrificantes.

Canais de encomendas e pagamentos

A BP lubrificantes tem dois canais principais, disponíveis para efetuar transações com fornecedores terceiros. O canal preferencial varia de acordo com o tipo de transação e o valor.

- Cartão de crédito (cartão de compras): Para compras aprovadas de valor reduzido, pode ser utilizada a Visa ou a MasterCard, como método de pagamento.
- Nota de Encomenda: Para a compra de bens e/ou serviços sujeitos aos termos e condições normalizados da BP para compras ou referência a um contrato.

Cartão de crédito (cartão de compras)

Para despesas de valor reduzido, quando os fornecedores aceitam o pagamento através da Visa ou MasterCard, o método de pagamento preferencial adotado pela BP lubrificantes é o cartão de compras.

Processo

O seu representante da BP lubrificantes entrará em contacto consigo, para elaborar um orçamento para os Bens/Serviços solicitados. Nesta fase, informe o seu representante da BP lubrificantes da possibilidade de poder aceitar o pagamento através de cartão de compras.

Caso seja possível o fornecimento para os bens/serviços contra pagamento por cartão de compras, o seu representante da BP lubrificantes dar-lhe-á instruções para o fornecimento por telefone ou através da Internet, por exemplo.

O pagamento será efetuado pelo seu representante BP, através do respetivo cartão de compras.

Quando os pagamentos forem efetuados por cartão de compras, deve enviar por e-mail o recibo/fatura (IVA) marcado como pago e dirigido à entidade jurídica em questão, diretamente ao seu representante BP. A fatura deve indicar claramente "PAGA NA TOTALIDADE". Assegure-se de ter o endereço de e-mail direto dos seus representantes BP, para este efeito. Por favor, não envie faturas duplicadas, salvo se especificamente solicitado para tal.

Nota de encomenda

Caso seja necessária uma nota de encomenda, não deve iniciar o trabalho por conta da BP lubrificantes ou fornecer-nos bens, até tê-la recebido.

Se não tiver recebido uma nota de encomenda, deve contactar diretamente o seu representante comercial.

Processo

O seu representante da BP lubrificantes entrará em contacto consigo para elaborar um orçamento para os bens/serviços solicitados.

O seu representante da BP lubrificantes utilizará este orçamento para emitir a nota de encomenda pertinente.

Após receção da nota de encomenda, confirmaremos o pedido de bens/serviços, dentro do prazo indicado.

Caso não consiga cumprir os requisitos para satisfazer a encomenda, informe o seu representante BP por e-mail, com detalhe.

Assim que tiver expedido os bens ou acordado o valor dos serviços com o seu representante da BP lubrificantes, envie, por favor, a sua fatura para pagamento, para o endereço para faturação indicado na sua nota de encomenda.

O pagamento será efetuado de acordo com os termos de pagamento relevantes.

Política de devolução a fornecedores

A BP lubrificantes leva a cabo um processo de devolução a fornecedores, sendo, a coberto de acordos contratuais, titular do direito de devolução das faturas que não cumpram determinados critérios.

A BP lubrificantes não aceita faturas caso:

- O tipo de documento não se encontre especificado (fatura ou nota de crédito);
- Refira um nome BP incorreto e/ou endereço;
- A moeda da fatura não corresponda à da nota de encomenda;
- Contenha um número de nota de encomenda incorreto ou inválido;
- Contenha uma percentagem incorreta de IVA;
- Alguns detalhes da fatura sejam ilegíveis;
- Esteja em falta a data de faturação ou a mesma não seja lógica;
- Esteja em falta o número da fatura;
- O número de registo para efeitos de IVA do fornecedor esteja em falta ou seja incorreto;

- Estejam em falta dados do vendedor;
- O número de registo para efeitos de IVA da BP esteja em falta ou esteja incorreto;
- Esteja em falta o número da nota de encomenda;
- Seja uma fatura em duplicado;
- A fatura tenha sido alterada à mão (rasurada);
- O documento não quantifique os bens ou serviços vendidos;
- Não se encontre cotada qualquer taxa de câmbio. Aplicável às faturas onde é liquidado IVA local, numa moeda diferente da moeda do país de origem da entidade jurídica.

Caso a BP lubrificantes receba algum documento que contenha alguma das incorreções supramencionadas, o mesmo será recusado por nós e devolvido para correção. Será devolvido para correção, para o endereço de e-mail que consta na nossa base de dados. Assegure-se, por favor, que temos sempre em nosso poder os seus dados corretos atualizados.

Orientações sobre o envio de faturas

Para garantir o pagamento atempado das faturas, deve respeitar as nossas orientações para envio de faturas

Quando enviar

As faturas apenas devem ser-nos enviadas, após o início do trabalho ou do fornecimento dos bens

O que enviar

As faturas devem conter:

- O número da nota de encomenda;
- O tipo de documento (fatura ou nota de crédito);
- O nome BP;
- O número e data da fatura;
- O nome do fornecedor e endereço;
- O número de registo para efeitos de IVA do fornecedor (quando registado para efeitos de IVA);
- Uma repartição discriminada de todos os encargos, consistente com o tipo de nota de encomenda emitida;
- Dados bancários da conta que recebe o pagamento;
- A taxa de câmbio aplicada, quando as faturas liquidam IVA local, numa moeda diferente da moeda do país de origem da entidade jurídica.

Caso não tenha recebido uma nota de encomenda física em relação aos bens ou serviços que lhe foram solicitados por nós, deve contactar diretamente o seu representante comercial.

As faturas devem ter o formato gerado por computador e estar conformes com a legislação do serviço de finanças ou da Administração Fiscal, com base na jurisdição fiscal pertinente.

Encontrar informação numa nota de encomenda

O número da nota de encomenda pode ser encontrado na respetiva secção superior esquerda “Informação”.

O endereço para faturação pode ser encontrado na secção esquerda da sua nota de encomenda.

Como enviar

Envie a sua fatura para o local correto, com base na entidade jurídica que efetua a compra e o método de pagamento acordado

Cartão de compras

Nos pagamentos com cartão de compras, envie o recibo (IVA) ou fatura claramente marcada como “PAGA NA TOTALIDADE”, diretamente ao seu representante BP, por e-mail.

Nota de encomenda

Envie todas as faturas diretamente para o endereço de e-mail (ou endereço postal) indicado como “endereço para faturação”, na primeira página da nota de encomenda.

O e-mail é a forma preferencial para envio de faturas (quando legalmente admissível).

Enviar as faturas por e-mail

Apesar de o envio das suas faturas para nós (ou notas de crédito) através do correio ser ainda aceitável, quando o endereço se encontra indicado na Nota de Encomenda, a forma mais rápida e mais simples de fazê-lo é por e-mail

Caso esteja a enviar uma fatura por e-mail:

- as faturas devem ter o formato PDF;
- deve haver apenas uma fatura por ficheiro e um ficheiro por e-mail;
- o endereço de e-mail deve constar no campo “para”, não no “cc”;
- não deve constar qualquer texto ou assinaturas no corpo do e-mail;
- o seu e-mail não deve ser cifrado;
- o tamanho do seu e-mail não deve exceder os 25 MB.

Região	País da entidade jurídica	Endereço de e-mail
Reino Unido	UK Lubricants (Lubricants UK Limited)	APINV_EN_GB@SAPPRL.BP.COM
	Irlanda (Castrol Ireland Limited)	APINV_EN_IE@SAPPRL.BP.COM

	Marine (BP Marine Limited (Lubes))	APINV_EN_GB@SAPPRL.BP.COM
Alemanha	English Language Germany Lubricants (BP Europa SE (LU))	APINV_EN_DE@SAPPRL.BP.COM
	German Language Germany Lubricants (BP Europa SE (LU))	APINV_DE_DE@SAPPRL.BP.COM
Itália	Italy Lubricants (BP Italia s.p.a)	Fornecedores com Italiano VRN: Para ser enviado via Sistema di Interscambio: MJEGRSK Vendedores não Italianos: AmministrazioneForni@uk.bp.com
Turquia	Turkey Lubricants (BP Petrolleri AS)	Indisponível no presente
França	France Lubricants (BP France SAS)	Indisponível no presente
Bélgica	Belgium Lubricants (BP Europa SE - BP Belgium (Bélgica))	APINV_EN_BE@SAPPRL.BP.COM
Países Baixos	Netherlands Lubricants (BP Europa SE - BP Netherlands (Países Baixos))	APINV_EN_NL@SAPPRL.BP.COM
Península Ibérica	Spain Lubricants (BP Oil España S.A.U)	APINV_EN_ES@SAPPRL.BP.COM
	Portugal Lubricants (BP Portugal-Comer)	Indisponível no presente
Península Ibérica	Norway Lubricants (BP Fuel & Lubricants AS (Noruega))	APINV_EN_NO@SAPPRL.BP.COM
	Sweden Lubricants (Nordic Lubricants AB (Suécia))	APINV_EN_SE@SAPPRL.BP.COM
	Finland Lubricants (Nordic Lubricants OY (Finlândia))	APINV_EN_FI@SAPPRL.BP.COM

	Denmark Lubricants (Nordic Lubricants A/S (Dinamarca))	APINV_EN_DK@SAPPRL.BP.COM
Lubricants USA	BP Lubricants USA Inc.	APINV_EN_US@SAPPRL.BP.COM
Polónia	BP Polska S.A. (Lubes)	Indisponível no presente
Rússia	Setra Lubricants LLC	Indisponível no presente

O que não fazer

As faturas não devem:

- incluir quaisquer encargos não autorizados;
- exceder o valor total da nota de encomenda;
- incluir quaisquer linhas de itens de crédito Estes devem ser enviados numa nota de crédito em separado.

Pagamentos de faturas

O pagamento de uma fatura depende dos termos de pagamento que acordámos consigo, da respetiva data da receção e da exatidão e integralidade da fatura.

Os nossos termos de pagamento normalizados são a 60 dias, salvo se acordado em contrário com a nossa equipa de Aprovisionamento. O termo de pagamento está indicado na secção de informação no lado superior esquerdo da sua nota de encomenda.

As datas de pagamento são calculadas a partir da data da receção da fatura, no nosso sistema ERP. Caso não tenha recebido o pagamento de uma fatura, contacte-nos, por favor, por e-mail para o endereço de e-mail para consulta de faturas, indicado na sua nota de encomenda.

O endereço de e-mail para consulta de faturas pode ser encontrado no campo Informação no lado superior esquerdo da sua nota de encomenda.

Lista de verificação do processo de compra até ao pagamento

Antes de iniciar qualquer trabalho por nossa conta ou de fornecer-nos quaisquer bens, deve preencher a lista de verificação do processo de compra até ao pagamento

Verifique	Atenção
A contratação e o método de pagamento foram acordados connosco?	A não concordância com a contratação e com o método de pagamento pode resultar na recusa por nós da fatura.

Caso o cartão de compras tenha sido acordado como o método de contratação, sabe para onde enviar o recibo?	Deve enviar um recibo válido (IVA) ou fatura claramente marcada como "PAGA NA TOTALIDADE", diretamente ao seu representante BP, para o respetivo endereço de e-mail.
Caso a nota de encomenda tenha sido acordada como o método de contratação, recebeu uma nota de encomenda válida?	Se não recebeu uma nota de encomenda válida enviada por nós, não deve dar início a qualquer trabalho por nossa conta ou fornecer-nos quaisquer bens.
Caso a nota de encomenda tenha sido acordada como o método de contratação, indicou o número da mesma na fatura de formato gerado por computador?	Não indicar o número da nota de encomenda na fatura de formato gerado por computador pode resultar na recusa da fatura por nós e no respetivo pagamento tardio.
Sabe para onde enviar a fatura e em que formato?	É importante que leia e compreenda para onde e como enviar-nos as faturas, para garantir o respetivo pagamento atempado.

Atualize os seus dados

Os fornecedores existentes de transações podem atualizar os seus dados por e-mail.

Caso necessite de atualizar os seus dados e seja um dos nossos fornecedores existentes de transações, pode contactar-nos para o endereço de e-mail relevante, abaixo:

Região	País da entidade jurídica	Endereço de e-mail
Reino Unido	UK Lubricants (Lubricants UK Limited) Irlanda (Castrol Ireland Limited) Marine (BP Marine Limited (Lubes))	lis.bp.ap.uk.query@bp.com
Alemanha	Germany Lubricants (BP Europa SE (LU))	PRL.Kreditorenbuchhaltung@bp.com
Itália	Italy Lubricants (BP Italia s.p.a)	AmministrazioneForni@uk.bp.com
Turquia	Turkey Lubricants (BP Petrolleri AS)	Contacte a empresa diretamente.

França	France Lubricants (BP France SAS)	Contacte a empresa diretamente
Bélgica	Belgium Lubricants (BP Europa SE - BP Belgium (Bélgica))	ap.query.belg@bp.com
Países Baixos	Netherlands Lubricants (BP Europa SE - BP Netherlands (Países Baixos))	ap.query.neth@bp.com
Península Ibérica	Spain Lubricants (BP Oil España S.A.U) Portugal Lubricants (BP Portugal-Comer)	Para Espanha: lis.bp.ap.es.query@bp.com Para Portugal: lis.bp.pt.ap.query@bp.com
Países Nórdicos	Norway Lubricants (BP Fuel & Lubricants AS (Noruega)) Sweden Lubricants (Nordic Lubricants AB (Suécia)) Finland Lubricants (Nordic Lubricants OY (Finlândia)) Denmark Lubricants (Nordic Lubricants A/S (Dinamarca))	napi@bp.com
Lubricants USA	BP Lubricants USA Inc.	gcastrolaccountspayable@bp.com
Polónia	BP Polska S.A. (Lubes)	Contacte a empresa diretamente
Rússia	Setra Lubricants LLC	Contacte a empresa diretamente

Termos e condições

Se tivermos celebrado um acordo escrito separado, válido e vinculativo consigo, para o fornecimento de produtos/serviços ao abrigo de uma Nota de Encomenda, nesse caso, se e na medida em que exista qualquer conflito ou inconsistência entre o disposto no GCP (General Conditions of Purchase/Terms and Conditions [Condições Gerais de Compra/Termos e Condições]) e as disposições de tal acordo escrito vinculativo, prevalecem as disposições do acordo escrito vinculativo.

País	
-------------	--

BP Gibraltar	www.castrol.com/purchaseorderterms-uk
BP Marine	www.castrol.com/purchaseorderterms-uk
Dinamarca	www.castrol.com/purchaseorderterms-dm
Finlândia	www.castrol.com/purchaseorderterms-fi
Alemanha	www.castrol.com/purchaseorderterms-de
Itália	www.castrol.com/purchaseorderterms-it
Noruega	www.castrol.com/purchaseorderterms-no
Suécia	www.castrol.com/purchaseorderterms-sw
Turquia	www.castrol.com/purchaseorderterms-tu
Reino Unido	www.castrol.com/purchaseorderterms-uk
Bélgica	https://www.castrol.com/nl_be/belgium/general-conditions-of-purchase.html
Países Baixos	https://www.castrol.com/nl_nl/netherlands/algemene-inkoopvoorwaarden-van-bp-in-nederland.html
América	www.castrol.com/purchaseorderterms
Espanha	http://www.castrol.com/purchaseorderterms-es
Portugal	http://www.castrol.com/purchaseorderterms-pt
França	http://www.castrol.com/purchaseorderterms-fr

Polónia	Traduções disponíveis em breve
Rússia	Traduções disponíveis em breve

A informação acima é geral apenas em relação às encomendas e métodos de pagamento para a BP Lubrificantes. Em caso de conflitos entre estas disposições e as contidas numa determinada PO (do inglês Purchase Order - Nota de Encomenda) e/ou o Contrato, prevalecem as da PO ou do Contrato (conforme o caso).

Tenha em consideração que cada entidade jurídica de Lubrificantes pode dispor de diferentes Termos e Condições, pelo que, por favor, certifique-se de consultar os que se aplicam ao seu país, para informação mais específica.

Se tem alguma dúvida, contacte, por favor, o seu representante comercial BP.